

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение  
для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Средняя школа-  
интернат г. Сосновки Вятскополянского района»

ПРИНЯТО  
на заседании педсовета  
Протокол заседания №1  
«30» августа 2022 г.



## ПЛАН

по развитию кадрового потенциала  
на 2022-2023 учебный год

Сосновка 2022

**План по развитию кадрового потенциала КОГОБУ для детей-сирот СШИ  
г.Сосновка**

<b>№ n/n</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Результат</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
<b>Стимулирование и повышение статуса педагогических работников</b>				
1	Создание перспективного плана повышения квалификации педагогических работников и членов администрации	Начало учебного года	Повышение квалификации педагогов и членов администрации не менее 1 раза в 3 года	Заместитель директора по УВР
2	Представление и награждение лучших сотрудников образовательной организации государственными, муниципальными наградами	1 раз в год	Поощрение труда педагогов, занятых инновационной деятельностью, стимулирование педагогов для вовлечения их в работу над новыми проектами	Заместитель директора по УВР
<b>Организация подготовки педагогических кадров</b>				
3	Мониторинг кадрового обеспечения	Начало учебного года	Формирование заказа на подготовку педагогических кадров	Заместитель директора по УВР
4	Проведение мониторинга индикаторов кадрового обеспечения: - количество прибывших молодых специалистов; - уровень закрепления молодых специалистов; - количество педагогических работников в возрасте до 30 лет; - соотношение количества педагогических работников пенсионного возраста и работников в возрасте до 30 лет; - совершенствование наставничества	Начало учебного года	Показатели оценки эффективности проводимой работы по привлечению молодых педагогов в образовательную организацию	Заместитель директора по УВР
5	Обеспечение молодых специалистов нормой учебной нагрузки	Начало учебного года	Соблюдение трудового законодательства	Директор
<b>Совершенствование системы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников</b>				
6	Организация методического сопровождения	В течение года	Повышение мастерства педагога. Теоретическая подготовка	Заместитель директора по УВР,

	развития педагогических работников		педагогических работников к инновационным преобразованиям в области образования	
7	Проведение тренингов, направленных на повышение компетенций педагогических работников	В течение года	Организация семинаров, мастер-классов, практикумов	Заместитель директора по УВР,
<b>Организация методической работы</b>				
8	Совершенствование форм методической работы с педагогическим коллективом	Начало учебного года	Организация работы методических объединений. Назначение руководителей МО	Заместитель директора по УВР
9	Совершенствование системы внутреннего контроля	Начало учебного года	Формирование системы контроля в соответствии с приоритетами Программы развития образовательного учреждения	Администрация
10	Анализ собственного педагогического труда	В течение года	Формирование методической копилки с материалами различной тематики	Педагогические работники
<b>Использование ресурсов открытого информационного пространства</b>				
11	Размещение на сайте образовательной организации материалов о лучших педагогах	В течение года	Повышение престижа педагогической профессии	Ответственный за работу сайта
12	Участие педагогов в конкурсах профессионального педагогического мастерства	Ежегодно	Количество педагогических работников в конкурсе педагогического мастерства и результативность участия	Заместитель директора по УВР, методист
13	Диссеминация педагогического опыта в различных формах	В течение года	Организация и проведение открытых занятий, мастер-классов, публикации в электронных и печатных изданиях, на сайте образовательной организации.	Заместитель директора по УВР, методист, педагогические работники
<b>Работа с молодыми специалистами</b>				

14	Совершенствование форм методического сопровождения, Работа с молодыми специалистами	В течение учебного года	Организация стажировок, курсы повышения квалификации, консультации наставников, методистов, опытных педагогов	Заместитель директора по УВР
15	Создание условий для успешной профессиональной адаптации молодых специалистов через усовершенствование системы наставничества, методической работы с молодыми педагогами	в течение года	Методические рекомендации по организации работы с молодыми педагогами	Заместитель директора по УВР
16	Введение системы стимулирования труда наставников	2 раза в год	Формы поощрения наставничества	Директор
<b>Развитие профессионального взаимодействия педагогов</b>				
17	Организация работы МО педагогов дополнительного образования	В начале учебного года	Определение МО педагогов, планирование на год, анализ работы	Заместитель директора по УВР,
18	Организация работы круглых столов, мастер-классов, семинаров по обмену опытом работы внутри коллектива	В течение года	Создание условий для распространения успешного опыта работы педагогов среди коллектива	Заместитель директора по УВР,
19	Выступление педагогов на педагогических и методических советах	В течение года	Обобщение педагогического опыта, создание ситуации успеха для каждого педагога	Заместитель директора по УВР, методист
20	Участие педагогических работников в работе региональной инновационной площадки	В соответствии с планом работы	Организация командной работы коллектива, повышение имиджа образовательной организации	Заместитель директора по УВР, методист