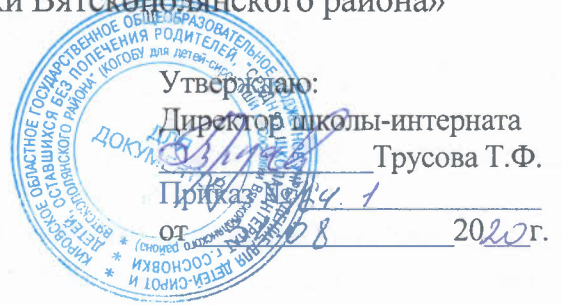


Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Средняя школа-интернат г. Сосновки Вятскополянского района»

Принято на заседании педагогического совета протокол № 1 от 31.08 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
Кировского областного государственного общеобразовательного
бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, «Средняя школа-интернат
г. Сосновки Вятскополянского района»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом КОГОБУ для детей-сирот СШИ г. Сосновки Вятскополянского района и другими правовыми актами Российской Федерации, регламентирующих образовательных организаций.

1.2. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива школы-интерната (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОО и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом КОГОБУ для детей-сирот СШИ г. Сосновки Вятскополянского района.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников школы-интерната;
- объединение усилий работников школы на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы школы-интерната.

3. Компетенции Общего собрания

Общее собрание:

- обсуждает проект коллективного договора и принимает решение о его заключении;
- рассматривает Правила внутреннего трудового распорядка школы-интерната и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;
- выбирает в совет школы и комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;
- рассматривает вопросы безопасности условий труда работников школы-интерната, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материально-технической базы школы-интерната;
- решает иные вопросы в соответствии с трудовым законодательством.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. Общее собрание трудового коллектива является коллегиальным органом управления Школой – интернатом.

4.2. Членами Общего собрания трудового коллектива являются работники Школы - интерната, для которых работа в Школе – интернате является основной.

4.3. Председатель Общего собрания трудового коллектива избирается из членов Общего собрания на срок не более трех лет.

4.4. Компетенция Общего собрания трудового коллектива:

- утверждение коллективного договора;
- образование органа общественной самодеятельности – Совета трудового коллектива;
- заслушивание ежегодного отчета Совета трудового коллектива и администрации Школы - интерната о выполнении коллективного трудового договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Школы – интерната, избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников Школы – интерната и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

4.5. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Школа – интернат является основным местом работы.

4.6. Внеочередное общее собрание работников школы-интерната собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников школы-интерната.

4.7. В целях ведения собрания общее собрание работников школы-интерната избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников школы-интерната организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

4.8. Решение общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство участников общего собрания работников школы-интерната, и при этом в общем собрании участвовало не менее пятидесяти процентов от общего числа участников собрания.

Решение общего собрания работников Учреждения может приниматься посредством заочного голосования.

При наличии в повестке дня общего собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками собрания.

О принятии решения общего собрания трудового коллектива школы-интерната составляется протокол в письменной форме.

4.9. Решения общего собрания вступают в законную силу после их утверждения директором школы-интерната. В остальных случаях решения собрания для директора имеют рекомендательный характер.

4.10. Директор вправе отклонить решение общего собрания трудового коллектива школы-интерната, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего положения об общем собрании работников школы-интерната.

4.11. Срок действия полномочий Общего собрания трудового коллектива – не ограничен.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу КОГОВУ для детей-сирот СШИ г. Сосновки Вятскополянского района.
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

6.3. Протокол общего собрания работников школы хранится 1 (один) год.

В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов гражданско-правового сообщества;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, подписавших протокол.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.