

Принято
на Педагогическом Совете
протокол № 10 от 25.06.2021г.

Утверждаю
Директор КОГОБУ для детей-сирот СШИ г. Сосновки
_____ Т.Ф. Трусова
Приказ № 56.1. от 25.06.2021 г.

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
обучающихся КОГОБУ для детей-сирот СШИ г. Сосновки
(новая редакция)**

1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся КОГОБУ для детей-сирот СШИ г. Сосновки (далее- Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 №1015), Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185), Устава КОГОБУ для детей-сирот СШИ г. Сосновки (далее Школа-интернат).

1.2. Настоящий порядок регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы-интерната, регулирует перевод в следующий класс, отчисление и восстановление обучающихся школы-интерната.

1.3. Промежуточная аттестация-это процесс, устанавливающий соответствие знаний, умений и навыков, обучающихся за данный период обучения, требованиям учебных программ по предмету, федеральному государственному образовательному стандарту.

Промежуточная аттестация включает в себя текущую (поурочное, тематическое, четвертное оценивание результатов обучения) и годовую.

1.4 Целью промежуточной аттестации является:

- а) обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод, в частности регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- б) установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающихся по предметам инвариантной части учебного плана Школы-интерната;
- в) соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- г) контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения этих предметов.

1.5. Контроль знаний, обучающихся осуществляется на основании:

- требований ФГОС;
- критериев оценки знаний, умений, навыков обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения, Устава школы, настоящего Порядка.

1.6. Текст настоящего Порядка размещается на официальном сайте Школы-интерната в сети Интернет.

2. Перевод обучающихся

2.1 Обучающиеся Школы-интерната, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и освоившие в полном объеме образовательные программы текущего учебного года переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой-интернатом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой-интернатом создается комиссия.

2.5. Обучающиеся в Школе-интернате по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, **не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования или имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по решению педагогического совета школы оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.**

2.6. Перевод обучающихся по основаниям, изложенным в пунктах 2.1-2.5. производится по решению Педагогического совета.

2.7. Во всех случаях перевод обучающихся оформляется приказом директора Школы.

3. Отчисление обучающихся.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершение обучения);
- досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы-интерната, в том числе в случае ликвидации Школы-интерната.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных обязательств указанного обучающегося перед Школой.

3.3. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы, об отчислении обучающегося из этой организации, который издается на основании справки-подтверждения, выданной другой образовательной организацией, в которую будет зачислен обучающийся. Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления из Школы.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа, в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдаёт лицу, отчисленному из этой Школы, справку об обучении в соответствии с ч. 12 ст.60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).

4. Применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

4.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и

различными формами умственной отсталости).

4.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Школы-интерната, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа-интернат, учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Школы-интерната.

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.5. До применения меры дисциплинарного взыскания Школа-интернат, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.7. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы-интерната, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы-интерната, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе-интернате. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Школы-интерната до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося.

5. Восстановление обучающихся

5.1. Настоящий раздел регулирует порядок восстановления обучающихся в Школе-интернате.

5.2. Восстановление в Школу-интернат осуществляется на тот же уровень обучения, с которого был отчислен обучающийся и по той же программе.

5.3. Восстановление происходит на основании направления министерства образования Кировской области.

5.4. Решение о восстановлении оформляется приказом директора.