

Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Средняя школа-интернат г. Сосновки Вятскополянского района»

Принято на заседании педагогического совета протокол № 1 от 31.08 20 20



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
Кировского областного государственного общеобразовательного
бюджетного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, «Средняя школа-интернат
г. Сосновки Вятскополянского района»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и регламентирует деятельность Педагогического совета КОГОБУ для детей-сирот СШИ г. Сосновки Вятскополянского района.

1.2. Педагогический совет (далее-педсовет) является коллегиальным органом управления по основным вопросам образовательного процесса в Школе – интернате, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.

1.3. Положение о педсовете утверждается Приказом директора школы.

1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением.

1.5. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений Организации и вводятся в действие приказом директора.

1.6. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники школы-интерната. Председателем педагогического совета является директор школы-интерната.

Педагогический совет ежегодно избирает из своего состава секретаря совета, который проводит организационную подготовку заседаний

Педагогического совета, ведение протоколов, обеспечивает контроль за выполнением принятых решений.

Секретарю педагогического совета за выполнение должностных обязанностей может быть установлена доплата в соответствии с Положением об оплате труда.

1.7. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы школы–интерната, но не реже одного раза в четверть. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по инициативе директора или по требованию не менее одной трети педагогических работников школы–интерната.

1.8. Заседания могут проходить в форме Малых педсоветов, на которых обсуждаются вопросы выбора различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса, способов их реализации и оценивания.

1.9. Решение педагогического совета школы-интерната являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников школы-интерната и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом школы–интерната. Протокол заседания Педагогического совета подписывается председателем и секретарем совета.

1.10. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

1.11. Срок действия полномочий Педагогического совета не ограничен.

II. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

В функции педагогического совета входит:

2.1. обсуждение вопросов образовательной деятельности в школе-интернате, принятие решений по их совершенствованию;

2.2. утверждение основных образовательных программ, реализуемых школой – интернатом;

2.3. подведение итогов промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебных четвертей (полугодий), - принятие решения о допуске обучающихся к промежуточной аттестации;

2.4. принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения государственной итоговой аттестации;

2.5. принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также о его оставлении на повторное обучение в том же классе или продолжении обучения в иных формах;

2.6. принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

2.7. принятие решения о выпуске обучающихся, закончивших 9 и 11 классы, о награждении выпускников медалями;

2.8. выдвижение кандидатур для награждения отраслевыми и государственными наградами;

2.9. заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета;

2.10. заслушивание отчетов директора школы-интерната и его заместителей о выполнении образовательной программы школы – интерната;

2.11. рассмотрение итогов самообследования школы-интерната за учебный год;

2.12. анализ успеваемости и выполнения правил внутреннего распорядка отдельными обучающимися с приглашением самих обучающихся;

2.13. контроль за выполнением решений педагогического совета школы-интерната;

2.14. рассмотрение иных вопросов деятельности школы-интерната, вынесенных на рассмотрение Педагогического совета директором школы-интерната и (или) Советом школы-интерната.

III. ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

3.1. Обращаться:

– к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

– в другие учреждения и организации.

3.2. Приглашать на свои заседания:

– любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

3.3. Разрабатывать:

– настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;

– критерии оценивания результатов обучения;

– требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов;

– другие локальные акты школы по вопросам образования.

3.4. Давать разъяснения и принимать меры:

– по рассматриваемым обращениям;

– по соблюдению локальных актов школы.

3.5. Утверждать:

– план своей работы;

– план работы школы, ее образовательные программы.

3.6. Рекомендовать:

– к публикации разработки работников школы;

- повышение квалификации работникам школы;
- представителей школы для участия в профессиональных конкурсах.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет несет ответственность за:

- 4.1. выполнение плана своей работы;
- 4.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- 4.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 4.4. результаты образовательной деятельности;
- 4.5. бездействие при рассмотрении обращений.